Ausbildungsplan KITA

(Muster zur freien Anpassung durch die Einrichtung)

im Rahmen der **Praxisintegrierten Ausbildung zur/zum Erzieher*in**

in Kooperation mit dem **Georg-Kerschensteiner-Berufskolleg in Troisdorf**

von Frau/Herrn: _____

In Einrichtung:
(Name und Adresse) _____

Zuständig für die Ausbildung ist Frau/Herr: _____

Zeitraum der Ausbildung: _____

Wochenstundenzahl: _____

Datum und Unterschrift Ausbilder*in

Datum und Unterschrift Fachlehrer*in in PraKi

Datum und Unterschrift Schulleitung

I. Ziele der fachpraktischen Ausbildung

Ziele der fachpraktischen Ausbildung sind:

- die Befähigung, Führungsaufgaben zu übernehmen, hier als Gruppenleitung
- die Befähigung zu selbstständiger und eigenverantwortlicher Erziehungs-, Bildungs-, Betreuungs- und Förderarbeit

In der Ausbildung sind folgende Kenntnisse und Fähigkeiten zu vermitteln:

- Menschen in ihrer individuellen und sozialen Entwicklung zu fördern
- auf schulisches Lernen vorzubereiten
- selbstständiges und verantwortliches Handeln anzuregen und zu unterstützen

Des Weiteren sind die Ausführungen in den Richtlinien und Lehrpläne zur Erprobung, Fachschulen des Sozialwesens, Fachrichtung Sozialpädagogik, RdErl. d. Ministeriums für Schule, Jugend und Kinder v. 22.5.2014 – 313.6.08.01.13 Grundlage dieses Ausbildungsplans:

- Intention der Bildungsgänge, S.5
- 2.1.2 Berufsbild und Ausbildungsfelder/Zielgruppen, S. 15 – 16
- 2.1.3 Ausbildungsziel, S. 16-18

II. Unterrichtszeiten und Praxiszeiten der Ausbildung

1. Ausbildungsjahr:	2 Tage Praxis (Montag/Dienstag)
	3 Tage Unterricht an der Fachschule (Mittwoch, Donnerstag, Freitag)
2. Ausbildungsjahr:	2,5 Tage Praxis (Mittwoch, Donnerstag, Freitag)
	2 Tage Unterricht an der Fachschule (Montag, Dienstag)
3. Ausbildungsjahr:	2,5 Tage Praxis (Montag, Dienstag, Mittwoch)
	2 Tage Unterricht an der Fachschule (Donnerstag, Freitag)

III. Inhalte der fachpraktischen Ausbildung

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Beobachten, Analysieren, Planen, Durchführen und Reflektieren pädagogischer Prozesse	Einstellen auf das neue Arbeitsfeld und Wissenserwerb zur neuen Adressatengruppe	Arbeit über einen längeren Zeitraum an einer Aufgabe oder einem Problem	Realisierung eines eigenen Handlungskonzepts im Gesamtkonzept der Einrichtung
	Üben von bisher unsicheren Handlungsmustern und Ausbau von Handlungsroutinen	Erproben der eigenen Konzeption des päd. Handelns in komplexeren Zusammenhängen	Reflexion der pädagogischen Arbeit und der Entwicklung der Kinder im Jahresrückblick
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen

	Anwenden von in Unterstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen	Anwenden von in Mittelstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen	Anwenden von in Oberstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Bildungsarbeit in den Bereichen lt. Grundsätzen zur Bildungsförderung	Kompetenzen der Kinder in der Gruppe in unterschiedlichen Bildungsbereichen erfassen	Einarbeiten ins Beobachtungs- und Dokumentationsverfahren	Bildungs- und Entwicklungsprozesse beobachten, analysieren und dokumentieren
	Mitwirkung an der Planung, Durchführung und Dokumentation verschiedener Bildungsangebote in Absprache mit den Kollegen*innen innerhalb der Gruppe	Selbstständige Planung, Durchführung und Dokumentation einzelner Bildungsangebote	Übernahme der Verantwortung in Bildungsbereichen: Planung, Durchführung und Dokumentation der Bildungsangebote im jeweiligen Bereich und Erfassen der Kompetenzentwicklung der Kinder

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Teamarbeit	Erkennen der Struktur der Arbeit im Team	Vorstellung eigener Planungen im Team	Interesse des eigenen Verantwortungsbereichs vertreten
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Leitung eines Fachgesprächs oder einer kollegialen Fallbesprechung
	Erstes kollegiales Arbeiten im neuen Team und/ oder Arbeiten mit dem Gruppenteam an einer komplexeren Aufgabe	Delegieren von Aufgaben	Vorbereitung und Leitung einer Sitzung des Großteams

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Öffentlichkeitsarbeit	Unterschiedlichen Formen der Öffentlichkeitsarbeit wahrnehmen	Materialien und Medien für die Öffentlichkeitsarbeit mitgestalten	Veranstaltungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit mit planen und durchführen

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Zusammenarbeit mit den Erziehungs- und Bildungspartnern	Erkennen der Struktur der Arbeit mit Eltern	Vorbereitung und Hospitation eines Elterngesprächs	Herbeiführen und Gestalten der aktiven Mitarbeit von Eltern
	Kennenlernen der Fest- und Feiertagsgestaltung	Mitarbeit bei der Fest- und Feiergestaltung	Mitarbeit bei der Fest- und Feiergestaltung
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen
	Tür- und Angelgespräche in der Bring- und Abholphase führen	Übernahme von Teilaufgaben im Rahmen der Elternarbeit	Vorbereiten und Durchführen eines Elternabends bzw. einer themenbezogenen Elternaktion unter Einsatz von Prinzipien des Erwachsenenlernens

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Transition, Übergangsgestaltung	Sich informieren über alle am Übergang beteiligten Gruppierungen (Kinder, Eltern und weiterführender Schulen)	Teilhabe am praktizierten Übergangsmanagement Kita - Grundschule	Sich in die gemeinsam verantwortete Übergangsgestaltung Kita - Schule unterstützend und auch eigenverantwortlich einbringen

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Verwaltungsarbeit	Arbeit mit Listen und Führen des Gruppenbuchs	Einführung in Verwaltungsabläufe im Büro	Teilnahme an einem Aufnahmegespräch und der Abwicklung eines Aufnahmeverfahrens

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Schwerpunkt aus der Besonderheit der Praxisstelle (frei wählbar!) **als Beispiel hier: Reggio-Pädagogik**	Auseinandersetzung mit dem Bild vom Kind in der Reggio-Pädagogik und dem Raumkonzept	Ausbilden der zur Reggio-Pädagogik gehörenden Erzieherrolle	Umsetzung der Projektarbeit