Ausbildungsplan OGS

(Muster zur freien Anpassung durch die Einrichtung)

im Rahmen der **Praxisintegrierten Ausbildung zur/zum Erzieher*in**

in Kooperation mit dem **Georg-Kerschensteiner-Berufskolleg in Troisdorf**

von Frau/Herrn: _____

In Einrichtung:
(Name und Adresse) _____

Zuständig für die Ausbildung ist Frau/Herr: _____

Zeitraum der Ausbildung: _____

Wochenstundenzahl: _____

Datum und Unterschrift Ausbilder*in

Datum und Unterschrift Fachlehrer*in in PraKi

Datum und Unterschrift Schulleitung

I. Ziele der fachpraktischen Ausbildung

Ziele der fachpraktischen Ausbildung sind:

- die Befähigung, Führungsaufgaben zu übernehmen, hier als Gruppenleitung
- die Befähigung zu selbstständiger und eigenverantwortlicher Erziehungs-, Bildungs-, Betreuungs- und Förderarbeit

In der Ausbildung sind folgende Kenntnisse und Fähigkeiten zu vermitteln:

- Menschen in ihrer individuellen und sozialen Entwicklung zu fördern
- auf schulisches Lernen vorzubereiten
- selbstständiges und verantwortliches Handeln anzuregen und zu unterstützen

Des Weiteren sind die Ausführungen in den Richtlinien und Lehrpläne zur Erprobung, Fachschulen des Sozialwesens, Fachrichtung Sozialpädagogik, RdErl. d. Ministeriums für Schule, Jugend und Kinder v. 22.5.2014 – 313.6.08.01.13 Grundlage dieses Ausbildungsplans:

- Intention der Bildungsgänge, S.5
- 2.1.2 Berufsbild und Ausbildungsfelder/Zielgruppen, S. 15 – 16
- 2.1.3 Ausbildungsziel, S. 16-18

II. Unterrichtszeiten und Praxiszeiten der Ausbildung

1. Ausbildungsjahr:	2 Tage Praxis (Montag/Dienstag)
	3 Tage Unterricht an der Fachschule (Mittwoch, Donnerstag, Freitag)
2. Ausbildungsjahr:	2,5 Tage Praxis (Mittwoch, Donnerstag, Freitag)
	2 Tage Unterricht an der Fachschule (Montag, Dienstag)
3. Ausbildungsjahr:	2,5 Tage Praxis (Montag, Dienstag, Mittwoch)
	2 Tage Unterricht an der Fachschule (Donnerstag, Freitag)

III. Inhalte der fachpraktischen Ausbildung

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Beobachten, Analysieren, Planen, Durchführen und Reflektieren pädagogischer Prozesse	Einstellen auf das neue Arbeitsfeld und Wissenserwerb zur neuen Adressatengruppe	Arbeit über einen längeren Zeitraum an einer Aufgabe oder einem Problem	Realisierung eines eigenen Handlungskonzepts im Gesamtkonzept der Einrichtung
	Üben von bisher unsicheren Handlungsmustern und Ausbau von Handlungsroutinen	Erproben der eigenen Konzeption des päd. Handelns in komplexeren Zusammenhängen	Reflexion der pädagogischen Arbeit und der Entwicklung der Kinder im Jahresrückblick
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen

	Anwenden von in Unterstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen	Anwenden von in Mittelstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen	Anwenden von in Oberstufe erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten in kontinuierlichen Arbeitsprozessen

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Gestaltung außerunterrichtlicher Begleitung	<u>Ausflüge, Exkursionen und Feriengestaltung</u> Ferienprogramme kennen lernen	Mitgestaltung von Ferienprogrammen	Planen, Durchführen und Reflektieren einzelner Aktionen Planen, Durchführen und Reflektieren eines Tagesprogramms
	<u>Hausaufgabenbetreuung</u> Kennenlernen des schulspezifischen Konzepts der Hausaufgabenbetreuung Begleitung der Hausaufgaben im Rahmen des schulspezifischen Konzepts	Verantwortungsübernahme für eine Gruppe im Rahmen des schulspezifischen Hausaufgabenkonzepts	Entwicklung und Diskussion von Optimierungsvorschlägen zur Verbesserung des schulspezifischen Konzepts
	<u>Gestaltung der Verpflegungssituation</u> Kennenlernen des schulspezifischen Konzepts der Verpflegung, sich über die Empfehlungen zur Schulverpflegung in NRW informieren	Eigenständige Planung, Organisation, Durchführung und Reflexion der Verpflegungssituation	Erstellung eines Wochenplans zur Verpflegung mit Beteiligung der Kinder

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Bildungsarbeit in den Bereichen lt. Grundsätzen zur Bildungsförderung	Kompetenzen der Kinder in der Gruppe in unterschiedlichen Bildungsbereichen erfassen	Einarbeiten ins Beobachtungs- und Dokumentationsverfahren	Bildungs- und Entwicklungsprozesse beobachten, analysieren und dokumentieren
	Mitwirkung an der Planung, Durchführung und Dokumentation verschiedener Bildungsangebote in Absprache mit den	Selbstständige Planung, Durchführung und Dokumentation einzelner Bildungsangebote	Übernahme der Verantwortung in Bildungsbereichen: Planung, Durchführung und Dokumentation der Bildungsangebote im

	Kollegen*innen innerhalb der Gruppe		jeweiligen Bereich und Erfassen der Kompetenzentwicklung der Kinder

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Zusammenarbeit zwischen Schule und angegliederter OGS	Sich vertraut machen mit der Schulstruktur, den Richtlinien und Lehrplänen der Grundschule	Sich vertraut machen mit wichtigen Aspekten des Schulgesetzes und dem Änderungserlass vom 23.12.2010 (Ministerium für Schule und Weiterbildung NRW zu „Ganztagsschulen und außerunterrichtlichen Ganztags- und Betreuungsangeboten“)	Teilnahme an Elternsprechtagen und sonstigen Elterngesprächen
	Kennenlernen der getroffenen Kooperationsvereinbarung zwischen Schulträger, Schule, OGS und beteiligten außerschulischen Partnern	In Abstimmung mit den Lehrkräften Mitarbeit bei Förderangeboten für SuS mit besonderem Bedarf, die nicht Bestandteil der Stundentafel sind	Teilnahme an Konferenzen der schulischen Gremien
	Hospitation der unterrichtlichen Angebote	Teilnahme an Fallbesprechungen zwischen Lehrkräften und pädagogischen Mitarbeiter/innen der OGS	

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Teamarbeit	Erkennen der Struktur der Arbeit im Team	Vorstellung eigener Planungen im Team	Interesse des eigenen Verantwortungsbereichs vertreten
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Ausbau der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Leitung eines Fachgesprächs oder einer kollegialen Fallbesprechung

	Erstes kollegiales Arbeiten im neuen Team und/ oder Arbeiten mit dem Gruppenteam an einer komplexeren Aufgabe	Delegieren von Aufgaben	Vorbereitung und Leitung einer Sitzung des Großteams

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Organisation und Kooperation mit Institutionen und Einzelpersonen	Kennenlernen der aktuellen Kooperationsstruktur der OGS auch im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit	Auswahl und Gewinnung eines Kooperationspartners zur Durchführung eines außerunterrichtlichen Projektes	Evaluation des Projektthemas auf Basis der vorangegangenen Situationsanalyse (z.B. durch Kinderbefragung, Projektreflexion des Kooperationspartners, o.a.)

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Elternarbeit	Erkennen der Struktur der Arbeit mit Eltern	Übernahme von Teilaufgaben im Rahmen der Elternarbeit	Herbeiführen und Gestalten der aktiven Mitarbeit von Eltern
	Erproben der Kommunikations- und Interaktionskompetenzen	Vorbereitung und Hospitation eines Beratungsgesprächs	Übernahme eines Teils eines Beratungsgesprächs

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Transition, Übergangsgestaltung	Sich informieren über alle am Übergang beteiligten Gruppierungen (Kinder, Eltern, abgebende Kindergärten und weiterführender Schulen)	Teilhabe am praktizierten Übergangsmanagement Kita - Grundschule	Sich in die gemeinsam verantwortete Übergangsgestaltung Kita - Schule unterstützend und auch eigenverantwortlich einbringen
	Sich informieren über Standards, Strukturen, Inhalte, Anlässe, Existenz eines Kooperationsvertrages, stadtweite oder unterregionale Regelungen	Kontaktaufnahme und Hospitation in der Kindertagesstätte	Evtl. Planung, Durchführung und Evaluation eines gemeinsamer Lernprojekte zwischen Kindertagesstätte, OGS und/oder Grundschule

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Verwaltungsarbeit	Arbeit mit Listen und Führen des Gruppenbuchs	Einführung in Verwaltungsabläufe im Büro	Teilnahme an einem Aufnahmegespräch und der Abwicklung eines Aufnahmeverfahrens

Arbeitsfeld	Erstes Ausbildungsjahr	Zweites Ausbildungsjahr	Drittes Ausbildungsjahr
Schwerpunkt aus der Besonderheit der Praxisstelle **Zum Beispiel Zusammenarbeit mit einem speziellen Kooperationspartner der Region**			